

Styrelsemöte GVVFF/GVR 2025-09-03

Program

Mötet pågick mellan kl. 09:00 och kl. 10:10. Mötet hölls som hybrid och 13 personer deltog i mötet varav 7 deltog via Teams. Teamsdeltagande är markerat (T).

Det fysiska deltagandet var i Karlskoga
[Skrantahöjdsvägen 35](#).

Ordinarie ledamot	Ersättare
Ordf. Ingemar Olsson, Storfors kommun	Lennart Johansson, Storfors kommun
Vice ordf. Lars Rosén, LRF m.fl. (T) (deltog ej hela mötet p.g.a. teknikstrul).	Sören Grandelius Ludvika kommun (T)
2:a Vice ordf. Martin Hårsmar, Karlskoga kommun (T)	Mika Takamäki, Karlskoga kommun
Kajsa Gustavsson, Cambrex (T)	David Ranström, KEMAB (T)
Madelen Andersson, Sveaskog	Jan-Erik Vik, Spendrups
Thomas Eriksson, Fortum	Sif Eklund, Karlskoga Byalag och hembyggsförening
Sten Walegren, Hällefors kommun (T)	Marie Lidman, Hällefors kommun
Jan Hassel, Gullspångs kommun	Åsa Grahns, Filipstads kommun
Thorbjörn Pettersson, Möckelns FVOF	Inge Samuelsson, Hällefors Fiskevårdsförening
Övriga deltagare	
Bengt Adolfsson, kassör GVVFF/GVR	
Elaine Viklund, sekreterare/samordnare GVVFF/GVR	Agneta Christensen LST VGL (T)

Förslag till dagordning

1. Mötet öppnas

Möte öppnades kl. 09:00.

2. Presentationsrunda

Det hölls en presentationsrunda.

3. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes utifrån utskickat förslag.

4. Val av justerare

Jan Hassel valdes till protokolljusterare.

5. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll fastställdes och lades till handlingarna.

6. Styrelseförändringar

Inga förändringar. Punkten kan plockas bort tills vidare.

7. Ekonomi

Inför mötet finns ekonomisk rapport till och med period 2025-08-31.

Ekonomihandlingar: Bifogat.

Bengt Adolfsson redogör för ekonomin. Två ekonomiska föreningar, tre kolumner, de två längst till höger representerar helårsbudget, resultat 2025 är periodiserat per sista augusti.

Vattenvårdsförbundets ekonomi följer planerad budget, men fakturering för Specialundersökningar har ej inkommit.

Vattenrådets ekonomi visar en hel del intäkter och väldigt lite kostnader. Intäkter på 1,2 miljoner och kostnader på knappt 400 tkr. Detta beror på att det inkommit extern finansiering kopplat till fleråriga projekt, vilket utan periodiseringen kan ge felaktig bild.

Inga frågor ställs. Ekonomiredovisning läggs till handlingarna.

8. NAP (Nationella planen för moderna miljövillkor för vattenkraften)

Elaine går igenom punkt 8 och avsnitten a-d, vilket kort sammanfattas nedan i respektive punkt. Mötet konstaterar att förhandlingsdatum och tidsplan för NAP-arbetet är oklart i dagsläget. Elaine har ett USB-minne med alla handlingar från mål i de första prövningsgrupperna (ej genomgått av MMD) som ska paketeras och delges till styrelsen och medlemmar vid förfrågan.

- a) Nya simuleringar Gullspångsälven (Svenska kraftnät och energimyndigheten)
Möte hölls digitalt den 16 juni. Nästa möte: 3 oktober, när resultaten ska presenteras.
- b) Nytt regeringsuppdrag [Vattenkraftens förmågor tydliggörs - Regeringen.se](https://www.regeringen.se/press/nyheter/2025/08/vattenkraftens-formagor-tydliggors)
- c) Tidplan
Efter samtal med chefsrådet i Vänersborgs Mark- och Miljöödomstol
 - **OBS 1!** Berörda kommuner kommer få Kungörelse – GVVf/GVR kan missas vid utskick, men ett administrativt tillägg har gjorts av MMD för att gardera GVVf/GVR.
 - Handläggning påbörjas av MMD i september när alla inlämningar gjorts för att harmonisera handläggning av berörda mål

- GVVf/GVR får tillgång till samtliga mål i prövningsgrupp Gullspångsälven Nedre. **OBS 2!** Kompletteringar kan komma att krävas av verksamhetsutövaren och förslag kan komma att ändras innan Kungörelsen!
- Inget löfte: Men hela hösten kommer troligtvis behövas innan Kungörelserna skickas ut, så i början av 2026 behöver vi vara redo för hantering.

d) Vattenrådets roll

Stadgar och ledord:

- Säkerställa ett helhetsperspektiv inom alla samhällsnivåer
- Rätt åtgärd på rätt plats
- Lokala förutsättningar
- Rättssäkerhet
- I enighet med EU:s vattendirektiv

9. Remisser/Samråd

Inga inkomna remisser till Vattenrådet, men mötet diskuterar den pågående remitteringen gällande Trösälven och Naturreservat, där vattenrådet borde blivit tillfrågade men missats.

Martin flaggar att Karlskoga kommun ska lämna politiskt yttrande och Elaine får i uppdrag att kolla vidare om det går att hjälpas åt.

10. Projekt

a) Övervakning – Specialundersökning Läkemedelsrester

- i. Samarbete övervakning Läkemedelsrester Västra Götalandsregionen
- ii. Uppdrag om provtagning lämnat till SGS, *Société Générale de Surveillance*.

Det har uppstått ett problem vid skarp beställning om analyseringsgräns med det tänkta labbet för Läkemedelsrester, vilket gör att mötet diskuterar och Länsstyrelsen VGL och Cambrex tar med sig frågan hem att undersöka; om de känner till labb som kan tillgodose HVMFS 2019:25 känslighetskrav för Läkemedelsrester i Recipient eller vilka analyseringsgränser som genomförts tidigare. Tidplanen för analys försenas något, men fokus ligger på att genomföra projektet korrekt och tillförlitligt.

b) Åtgärder –

Informationspunkt. Vattenrådet har under 2025 dragit in extern finansiering till följande åtgärdsprojekt, vilket kräver administrering.

- i. Lerälven (nedre) (LOVA)
Skjuts upp till 2026.
- ii. Rädda Gullspångslaxen Etapp 2 och 3 (LOVA/Bra miljöval)
- iii. Åtgärdssamordnare (Värmland/Örebro) (LOVA-ansökan)
Urval/Intervjuer pågår
- iv. Lokal åtgärdssamordning enligt projektbeskrivning
(Värmland/Örebro) (Satsning från HaV, 2025-2026) Totalt 114 tkr från
Värmland år 1 och ej fastställt år 2. Totalt 600 tkr från Örebro (300 tkr
å år).
Sten Walegren, redogör för Hällefors lokal åtgärdssamordning, "de
stora sjöarna", de finns inom Hällefors, Filipstad och Nora. Göra
möjligheter med brunnshytteöring, ta sig vidare från de tre sjöarna.
- v. Samverkansbidrag från Vattenmyndigheten i Västerhavet för 2025
(slutrapporteras april 2026) Totalt: 80 tkr.
- vi. Medlemsbidrag (internt) Totalt 310 tkr (kostnad för varje enskild
medlem 10 tkr).

c) Kommunikation – Digital broschyr – JS-Consulting.

Innehållet kommer bli klart inom kort och bild och videomaterialet samlas in under projektveckan. V.37 samtidigt som projektet "Rädda Gullspångslaxen".

d) Skolprojekt –

- i. Rädda Gullspångslaxen Etapp 2 och 3

Under projektveckan kommer Alléskolan delta manuellt för att skapa lekgröpar för Gullspångslaxen. Målet är att de ska vara där samtidigt som innehållet till kommunikationsmaterialet samlas in.
- ii. 3 dagar i fält med 3st högstadielklasser från Laxå kommun

Elaine deltar i fält tre dagar med en högstadielklass och utbildar i vatten och vattenarbete.

e) Arbetsgrupper/konferens/möten

- a) Arbetsgrupp: Skagern (Elaine, Jan, Thomas)
 - i. Provfiske genomfört v. 29.
 - ii. Skagerns FVOF har fått infoskyltar att sätta upp för att minska spridning av invasiva arter.
- b) Arbetsgrupp: Förvaltningsgrupp Gullspångsälven (Elaine, Jan)
 - i. Rädda Gullspångslaxen 2 och 3 v. 37. Nästa möte hålls 17 september.

Uppföljningsdokument: Bifogat

- c) Ambassadörsuppdrag – rapportering

Lista ambassadörsuppdrag bifogades i möteskallelsen.

Ambassadörsunderlag: Rapportering.

Ambassadörsuppdraget innebär att man bidrar inom ett ämnesområde med kompetens eller tid. Det kan vara allt ifrån aktiva möten vid sidan av styrelseuppdraget, till att implementera den röda tråden i styrelseuppdraget till andra redan etablerade nätverk och forum, samt stötta i enskilda sakfrågor kopplat till sitt expertområde i kompetens eller lokal ambassadör och stöttepelare.

Nästa möte är alla redo att rapportera.

11. Gemensam kommunal vattenstrategi (bilaga 6 medlemsmöte)

i. Bakgrund (Ingemar Olsson)

Ordförande Ingemar Olsson går igenom bakgrund och syfte med uppdraget. Inför dagens möte har en separat träff hållits med kommunchefen i Filipstad och diskussioner pågår med Storfors kommun. Alla är positiva om en eventuell samverkan med flera kommuner om en vattenstrategi, men uppdraget behöver tydliggöras och ramarna behöver tas fram.

Mötet konstaterar att det är viktigt att alla kommunrepresentanter i styrelsen hjälps åt i arbetet med att skapa förutsättningar till att hjälpa kommunerna med avlastning till det komplexa vattenarbetet och lagkraven som i dagslägen inte efterlevs som de ska.

ii. Respons (kommunerna)

Gullspång: Uppdraget har landat lite mellan stolarna under sommaren. De genomgår organisatoriska förändringar.

Karlskoga: Vi har inte haft upp det på agendan än. Spontant positivt att öka samarbetet än att göra saker enskilt på hemmaplan. Kostnaderna på vattenvård är saftiga, så allt vi kan samordna är positivt. Ekonomiskt perspektiv så är det resurseffektivt att jobba uppåt och tillsammans.

Hällefors: Sten: De skulle haft ett möte igår om vad som är gjort och ska göras (framflyttas, jobbas på i Hällefors kommun, jobbas på bra genom Anuliina).

Filipstad: Ett väldigt positivt möte, Filipstads möte ställer sig positivt, men kommer ställa krav. Ställa er skarp hur vi ställer oss i vissa frågor.

Ludvika: Det har inte hänt något speciellt än. De har en NAP-grupp inom kommunen.

Elaine och Ingemar kan komma och ta separata möten i kommunerna vid behov.

Mötet diskuterar även anställningsplats.

Ingemar: ***När vi var i Filipstad kom frågan om anställningsplats upp-
anställa på en kommun? Kan man anställa i Vattenvårdsförbundet?***

Martin: Positiv till att anställa i Vattenvårdsförbundet i stället för kommunerna.

Jan: Håller med samtliga talare om det tekniskt går att anställa och köpa tjänsten via kommunen och förbundet.

iii. Fortsatt arbete och tidsplan

- Undersöka möjligheten med att anställa i GVVf/GVR.
- Underlag har skickats ut men har inte hunnit hanteras än i kommunerna. Elaine och Ingemar får åka vidare till andra kommuner så att alla känner sig tillfreds. Mål: Innan hösten är slut ska vi ha ett förslag på hur vi ska hantera uppdraget och kostnaderna till detta.

Fråga: Vad blir skillnaden mellan Elaines tjänst o den vi planerar för.

Ingemar: Lagkrav för kommunerna att arbeta strategiskt med vatten.
Vattenvårdsförbundet är ingen utförare.

Martin: Skulle vi göra på detta sätt stärks hela rådet och behovet i kommunerna.
Vattenvårdsförbundet blir en utförare: hjälp för kommunerna.

Ingemar: Vi har inga resurser att göra detta uppdrag åt kommunerna, annars får kommunerna ta in en konsult.

12. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

13. Nästa möte

Styrelsemöte 15 oktober (digitalt).

Medlemsmöte 12 november: *Beslut om budget och Verksamhetsplan för 2026.*

14. Mötet avslutas

Ordförande avslutar mötet kl. 10:10.

Protokollet signeras digitalt av:

Mötesordförande: Ingemar Olsson
Protokolljusterare: Jan Hassel
Mötessekreterare: Elaine Viklund



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

15.10.2025 08:14

SENT BY OWNER:

Elaine Viklund · 14.10.2025 14:23

DOCUMENT ID:

Skx23l6iael

ENVELOPE ID:

HyZjngaipge-Skx23l6iael

DOCUMENT NAME:

Protokoll för signering Styrelsemöte 2025-09-03.pdf

6 pages

SHA-512:

bd916a0492dbd6886bc4d1d57ebc764d742aca09d3cd0
63dc4654ffe68f469f11b5216515df4df24075148834134
ea28254cf51091fca515d8237616469d70dc

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Elaine Constanze Viklund gvvf@karlskoga.se	Signed	14.10.2025 14:28	eID	Swedish BankID (DOB: 1995/02/06)
JAN HASSEL jan.hassel@gullspang.se	Signed	14.10.2025 14:45	eID	Swedish BankID (DOB: 1968/12/19)
Anders Ingmar Olsson ingmar.olsson@storfors.se	Signed	15.10.2025 08:14	eID	Swedish BankID (DOB: 1961/02/12)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed