

Styrelsemöte GVVF/GVR 2025-10-15

Protokoll

Mötet hölls digitalt via Teams och 15 personer deltog i mötet.

Ordinarie ledamot	Ersättare
Ordf. Ingemar Olsson, Storfors kommun	Lennart Johansson, Storfors kommun
Vice ordf. Lars Rosén, LRF m.fl.	Sören Grandelius, Ludvika kommun
2:a Vice ordf. Martin Hårsmar, Karlskoga kommun	Mika Takamäki, Karlskoga kommun
Kajsa Gustavsson, Cambrex	David Ranström, KEMAB
Madelen Andersson, Sveaskog	Jan Erik Vik, Spendrups
Thomas Eriksson, Fortum	Sif Eklund, Karlskoga Byalag och hembygdsförening
Sten Walegren, Hällefors kommun	Marie Lidman, Hällefors kommun
Jan Hassel, Gullspångs kommun	Åsa Grahn, Filipstads kommun
Thorbjörn Pettersson, Möckelns FVOF	Inge Samuelsson, Hällefors Fiskevårdsförening
Övriga	
Marie Pettersson, Karlskoga kommun	Britt Sjöqvist, Länsstyrelsen Örebro
Agneta Christensen, Länsstyrelsen Västra Götalands län	Bengt Adolfsson, kassör GVVF/GVR Elaine Viklund, samordnare GVVF/GVR

Förslag till dagordning

1. Mötet öppnas

Ordförande öppnar mötet kl. 09:00 och frågar om alla hunnit ta del av handlingarna eftersom de skickades ut sent.

Mötet svarar att alla har hunnit ta del av handlingarna.

2. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs utifrån utskickat förslag.

3. Val av justerare

Torbjörn Pettersson väljs till protokolljusterare.

4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll finns publicerat på hemsidan och läggs till handlingarna.

5. Ekonomi

a) Ekonomisk rapport

Ekonomihandlingar: Bifogas.

Bengt Adolfsson redogör för resultat och balansräkningar för de olika föreningarna till och med period 2025-09-30.

Vattenvårdsförbundet: Sedan det senaste styrelsemötet har det inte skett några förändringar, fakturering pågår och redovisar fortsatt överskott innan fakturering sker för 2025-års specialundersökning.

Vattenrådet: Har fått utbetalt bidrag som ska användas under flera år kopplat till projektrelaterade utgifter från Länsstyrelsen Värmland och Örebro. Resultatet visar ett överskott på 2 miljoner kronor, men vid årets slut redovisas ett nollresultat vid årets slut och överskottet skuldförs.

Fråga: Lars: Finns det några bekymmer med att periodisera och fondera så att vi inte sonderar med ett stort överskott?

Svar: Nej, i och med att GVVf och GVR är taxerade som ideella föreningar, det ska inte finnas risk för någon skatt.

Ingemar: Vi gör dessutom i särskilda budgetposter så är det markerat vart pengarna går.

Mötet känner sig nöjda med ekonomiredovisningen.

En sista fråga ställs om det är läge att ekonomiskt placera och förvalta pengarna under ett kvartal eller halvår nu när tidsramarna är tilltagna, men inget beslut eller uppdrag har fattats i frågan.

6. Verksamhetsår 2026

- a) Elaine redogör för den övergripande verksamhetsplaneringen för de båda föreningarna och styrelsen övergripande arbete. Styrelsens aktiva stöd i det båda föreningarna beräknas motsvara 60% av en årsarbetskraft. Punkten synliggör den aktiva styrelsens arbetsinsats föregående år och förväntade under kommande verksamhetsår.

Mötet diskuterar hur styrelseuppdragen finansieras och i dagsläget är styrelseuppdraget ideellt arbete från vattenvårdsförbundet och vattenrådet och/eller ryms inom andra uppdrag, vilket föreslås även för 2026.

- b) Verksamhetsplan GVVf 2026
- Löpande övervakning
 - Specialundersökning
 - Översyn
 - Sedimentundersökningar

Mötet går igenom föreslagen verksamhetsplan för vattenvårdsförbundet och konstaterar att det är ett ekonomiskt billigt år i jämförelse med föregående år. Kostnadsskillnaden beror på att det under 2026 inte genomförs några biologiska analyser enligt det löpande programmet.

Mötet diskuterar behovet av sedimentundersökningar och enligt kontrollprogrammet ska det genomföras vart 10:e år. Senaste gången var 2013. Inför mötet har det skickats ut ett budgetunderlag för alla uppskattade kostnader för sedimentprojekt (provtagning och redovisning) kostar för en sjö.

Kostnaden uppskattas till ca 169 tkr per sjö.

Arbetet med att förbereda för och prioritera för sedimentundersökningar fortsätter, men lyfts inte in i den planerade verksamhetsplanen och budgetförslaget för 2026. Man kan till exempel sprida ut provtagningen över flera år.

c) Budgetförslag GVVF 2026

Bengt Adolfsson redogör för det framarbetade budgetförslaget och de justerade andelstalen och den nya budgetposten för vattenkraft bakgrund beskrivs av Elaine Viklund.

Efter alla redogörelser från utskickade handlingar gällande punkt b och c, godkänner mötet underlaget som styrelsen förslår till medlemsmötet.

Styrelsen har enhetligt utifrån handlingarna beslutat om förslag till verksamhetsplan och budget för vattenvårdsförbundet verksamhet för år 2026.

d) Verksamhetsplan GVR 2026

Elaine redogör för vattenrådets förslag till verksamhetsplan och Sten Walegren lyfter in vad de planeras för i den Lokala åtgärdssamordningen i Örebro län.

Mötet konstaterar att det finns behov av ett underlag om vilka åtgärder som behövs på vilka platser och förutom lokala åtgärdsplaner finns det endast åtgärdsförslag i VISS. Åtgärderna i VISS är i vissa fall generaliserade och åtgärder behöver ses över utifrån lokala förutsättningar. Det är viktigt att övervakning genomförs som säkerställer bedömningsunderlag. VISS är dock det enda verktyg som finns för att mäta åtgärder och åtgärdsbehov för recipient.

Åtgärdsförslagen sätts tillsammans med Miljökvalitetsnormen och statusklassning genomförs av beredningssekretariaten var 6:e år på respektive Länsstyrelse. Länsstyrelserna följer bedömningsgrunderna från EU vid statusklassning. Varje åtgärd som listas i VISS bygger på dataunderlag, men i vissa fall kan åtgärder generaliseras. Åtgärdsförslaget tar inte alltid hänsyn till åtgärdens effekt som till exempel naturliga vandringshinder i nära

anslutning av ett vattendrag eller om övervakningsdata inte finns som bevisar en bättre vattenkvalitet. Statusklassning pågår just nu.

Från vattenrådets sida planeras nedanstående övergripande projekt och åtgärder för 2026.

- Lerälven (nedre)
- 2 åtgärdsprojekt till
- Åtgärdssamordnare
- Lokal åtgärdssamordning
- Skolprojekt

Från den lokala åtgärdssamordningen i Örebro förväntas åtgärder och studiecirkel med fokus på Malbäcken, Spikbäcken, Mörttjärnsbäcken och Saxen. Kontakt har tagits för att försöka få till ett EU-projekt. Från den lokala åtgärdssamordningen Värmland ligger fokus på bäckar i Storfors/Filipstad i anslutning till prövningsgruppen i den nationella planen. Mötet framför även ett önskemål om studiecirkel även i detta område.

Sten lyfter en övrig fråga, om att kort informera om ett möte som hållits i Hällefors. Politiken bjöd in Karlskoga Vattenkraft till att ha dialog kring Nap:en, vilket blev ett väldigt lyckat möte. Vilket han vill tipsa vidare om!

Lars Rosén tar över mötesordföranderollen medan Ingemar Olsson tillfälligt avviker.

e) Budgetförslag GVR 2026

Bengt redogör för vattenrådets budgetunderlag och mötet godkänner förslaget inkl. verksamhetsplan för vattenrådet för 2026.

7. NAP (Nationella planen för moderna miljövillkor för vattenkraften)

a) Vad har hänt sedan sist?

- Möte med SVAF + lokala kraftverksägare
Lars Rosén och Elaine Viklund redogör för 2-dagars rundtur med SVAF och lokala kraftverksägare.
- Simuleringar Svenska Kraftnät och Energimyndigheten Möte hölls 3 oktober
- SVAF - Kommande möte den 23 oktober, Uppföljning Svartårundan (Elaine åker).

Den röda tråden i mötet var att få till en gemensam situationsbeskrivning kring NAP:en och Fondens paus. Kraftverksägarna är eniga i upplevelsen att det inte genomförts någon samverkan. Målet med samverkansprocessen är att vara eniga inför domstolsprocessen. Efter simuleringarna som gjorts av SVK och Energimyndigheten konstateras det att miljöanpassningarna som ställs på vattenkraftverken överskrider de gränsvärden som ställts vid genomförande av omprövning om 1,5 Twh, både förlust av energi och reglerförmåga.

Fråga: Vilka prövningsgrupper är i gång?

Svar: Gullspångsälvens nedre är högaktuell. E1 lämnade in första juli och i veckan tilldelades handläggare från Mark- och miljödomstolen. E2, Sikforsån/Hällefors är nästa år och Storforsälven feb 2028.

Fråga: Vad innebär det för domstolsförhandlingarna att Fonden är pausad?

Svar: Kraftverksägarna behöver betala alla kostnaderna själva. För större bolag går det att få till, men privata aktörer blir det knivigare för. KEMAB har stöttat många enskilda.

Lars: Fonden har fått kritik för detta. I vårt område finns det två potentiella personliga konkurser för att de tvingas ta av den privata kassan när bankerna nekar lån. Det är även konstaterat att fonden inte kommer räcka till att finansiera alla miljöanpassningar. Fonden är pausad till mars 2026.

En positiv sak med pausen är om det leder till rätt åtgärd på rätt plats, genom ekonomiska prioriteringar till åtgärder.

David: Det är lagstiftaren som ställt krav som inte går att hålla 1,5 TWh & HARO-värden. Natura-2000-områden ska innefattas i detta, vilket bekräftas av SVAF att det missats. Simuleringarna som gjorts av myndigheterna visar att påverkan blir våldsamt mycket större.

Gullspångsälvens vattenråd gav inspel till simuleringarna för att spela in mer realistiska miljöåtgärder som ser till ett helhetsperspektiv i samhällsnyttan (både produktion och funktion). Lars redogör för resultatet av simuleringsförslaget och vi rör oss någorlunda rätt i förlust, de andra förslagen ger större ekonomiska förluster.

Ingemar återansluter och tar över mötesordförandeskapet vid nästa punkt.

8. Remisser/Samråd

Inga inkomna remisser till Vattenrådet.

Uppdrag från föregående möte: Remissrunda gällande Naturreservat vid Trösälven. Yttrande har lämnats från vattenrådet, trots utebliven remittering från Länsstyrelsen. Kajsa informerar om att Björkborns-området planerar att skicka ett samordnat yttrande.

Mötet konstaterar att KT-kurriren försökt få tag i både Martin och Elaine som inte hunnit återkoppla än. Det ska gälla Jordkullen AB, mer än så vet inte Elaine. Martin redogör för lite mer info gällande mötet och att det gäller ett tidigare yttrande.

På mötet beslutas det att Martin, Elaine och Ingemar ska försöka få till ett möte med KT för att undersöka vad det rör sig om för fråga.

Det pågår samråd för Jordkullen AB, där vattenrådet ej remitterats. Mötet diskuterar om vattenrådet ska lämna yttrande, men konstaterar att det är myndighetsuppdrag nu att besluta kring verksamhetens eventuella tillstånd.

9. Projekt

a) Övervakning – Specialundersökning Läkemedelsrester

- i. Samarbete övervakning Läkemedelsrester Västra Götalandsregionen

Provet är taget och skickat för analys.

- ii. Uppdrag om provtagning lämnat till SGS, *Société Générale de Surveillance*.

Uppdrag/ återkoppling:

SGS kan ej analysera enligt HVMFS 2019:25 så läkemedelsrester analys genomförs på samma labb som VGL. Kommer provtas i oktober.

b) Åtgärder –

- i. Rädda Gullspångslaxen Etapp 2 och 3 (LOVA/Bra miljöval) Genomfört. Avslutande workshop genomförs 22 oktober och projektet slutrapporteras senast 1 november. Efter godkänd slutrapport betalas projektets sista 25 % ut.

- ii. Åtgärdssamordnare (Värmland/Örebro) (LOVA-ansökan)

En punkt för löpande uppföljning. Förberedelser pågår för projektanställning av en åtgärdssamordnare. Det finns inget mer att säga idag än att projekten pågår och förväntas pågå kommande år.

c) Kommunikation – Digital broschyr – JS-Consulting.

Materialet är framtaget och slutresultatet bifogas. Digitalt och tryckt material finns för spridning.

Materialet finns för spridning digitalt och det tryckta materialet kommer tas med för spridning till det kommande medlemsmötet. 2500st tryckta exemplar finns till förfogande. Styrelsen ska hjälpa till att sprida materialet.

d) Information om en eventuell "Gullspångsrunda"

Samarbete med SVAF. Behöver genomföras innan årsskiftet.

En idé om att synliggöra många bra exempel om vattnets alla värden och hur man påverkas av NAP:en. En idé om en heldag, ganska intensiv med illustrativa exempel, diskussioner, lunch, fika etc.

Mötet tycker att det är en bra idé och vill se en fortsatt planering för ett genomförande.

e) Skolprojekt –

- i. Två skolprojekt har genomförts i år. I samarbete med Hallberg och Laxå kommun. Projektet med Laxå högstadium kommer pågå totalt 3år.

f) Arbetsgrupper/konferens/möten

- a) Arbetsgrupp: Förvaltningsgrupp Gullspångsälven (Elaine, Jan)
 - i. Åtgärdsprojekt genomfört
 - ii. Anteckningar från mötet 17 september
 - iii. Avslutande workshop 22 oktober och verksamhetsplanering för 2026.

b) Ambassadörsuppdrag – rapportering

Vad har hänt sedan sist. Vi jobbar på dom lite grann allihop, det finns grejer att ta tag i. Styrelsen har aktivt uppdrag med ett gemensamt arbete beräknat till 60 % av en års heltidstjänst, där ambassadörsuppdraget ingår. Ambassadörsuppdragen ska ge en rapportering nästa styrelsemöte i december. Informationsbroschyrerna kommer vara ett tydligt verktyg.

10. Gemensam kommunal vattenstrategi (bilaga 6 medlemsmöte)

- i. Uppföljning: Hur går samtalen i kommunerna?
- ii. Fortsatt arbete och tidsplan

Tidsplan: Kommunrundan behöver vara klar i februari för att inkluderas i kommunala budgetprocesser.

Ingemar redogör för arbetet. Möten har hållits i Filipstad och Storfors. Några andra kommuner på vägen, hur ser man på detta, att ha en gemensam vattenstrategi. Positivt gensvar med förfrågan om "när startar det". En fördel om vi i förbundet kan samordna och kommunen köper sig in i hur det ska gå vidare.

De mindre kommunerna är mer intresserade än de större. Elaine informerar om ny förvaltningschef i Karlskoga kommun.

Arbetet behövs fås in i budgetplaneringen i kommunerna 2026. De flesta tas i sen vårkant 2026. Alla kommuner måste inte vara involverade den här gången. Alla kommuner behöver inte vara med i första skedet, ett samarbete mellan 3-4 kommuner om 1 samordnare föreslås som ett gott utgångsläge.

Arbetet pågår med kommunmöten och det behöver tas fram skarpt förslag.

11. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

12. Nästa möte

Medlemsmöte 12 november

Beslut om budget och Verksamhetsplan för 2026.

Degerfors, heldag, med presentationer.

13. Mötet avslutas

Ordförande avslutar mötet kl. 11:05.

Protokollet signeras digitalt av:

Mötesordförande: Ingemar Olsson
Protokolljusterare: Thorbjörn Pettersson.
Mötessekreterare: Elaine Viklund



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

19.02.2026 12:26

SENT BY OWNER:

Elaine Viklund · 05.12.2025 09:55

DOCUMENT ID:

H1-gb0MxfWI

ENVELOPE ID:

SyXkbAMeGbl-H1-gb0MxfWI

DOCUMENT NAME:

Mötesprotokoll för signering 2025-10-15.pdf

8 pages

SHA-512:

f32a9b02a527b722489cbf62ca366236f405cc4cc9b139
c2d48e928390509cfffcd94eb1a96b7573e71a9b8a213a
d9a7d2122ca50af6433d22ab69abb82b0bd4

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Elaine Constanze Viklund gvvf@karlskoga.se	Signed Authenticated	08.12.2025 08:39 08.12.2025 08:38	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1995/02/06) IP: 78.79.172.174
Anders Ingmar Olsson ingmar.olsson@storfors.se	Signed Authenticated	09.12.2025 21:23 07.12.2025 15:56	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1961/02/12) IP: 95.193.8.127
Lars Erik Rosén lars.e.rosen@outlook.com	Signed Authenticated	19.02.2026 12:26 07.01.2026 07:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1945/03/12) IP: 77.105.200.199

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed