

Styrelsemöte GVVF/GVR 2026-06-04

Styrelsemötet genomfördes som hybrid i direkt anslutning till årsmötet i Filipstad Kultur och Konferens mellan kl. 15:30-16:40. Totalt deltog 9 personer i mötet.

Ordinarie ledamot	Ersättare
Ordf. Ingemar Olsson, Storfors kommun (anslöt från punkt 11.)	Lennart Johansson, Storfors kommun
Vice ordf. Lars Rosén, LRF m.fl.	Sören Grandelius, Ludvika kommun (tjänstgörande)
2:a Vice ordf. Martin Hårsmar, Karlskoga kommun	Mika Takamäki, Karlskoga kommun
Kajsa Gustavsson, Cambrex (T)	David Ranström, KEMAB (T) (tjänstgörande)
Madelen Andersson, Sveaskog	Jan-Erik Johansson Vik, Spendrups
Thomas Eriksson, Fortum	Sif Eklund, Karlskoga Byalag och hembygdsförening
Sten Walegren, Hällefors kommun	Marie Lidman, Hällefors kommun
Jan Hassel, Gullspångs kommun	Åsa Grahns kommun (tjänstgörande)
Thorbjörn Pettersson, Möckelns FVOF	Inge Samuelsson, Hällefors Fiskevårdsförening
Övriga deltagare	
Elaine Viklund, GVVF/GVR	Lina Johansson, GVVF/GVR

Förslag till dagordning

1. Mötet öppnas

Martin Hårsmar (2:a vice Ordförande) är mötesordförande för dagen och öppnar mötet kl.15:30.

Åsa Grahns och David Ranström väljs till tjänstgörande ordinarie ledamot p.g.a. hög frånvaro av ordinarie ledamöter.

2. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs utifrån utskickat förslag.

3. Val av justerare

Åsa Grahns väljs till protokolljusterare.

4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll är ute för digital signering. Tas med till nästa möte.

5. Ekonomi

a) Ekonomisk rapport per. 31 maj.

Elaine redogör för de bifogade ekonomihandlingarna i Bengts frånvaro.

- b) Beviljat samverkansbidrag från Vattenmyndigheten i Västerhavet på 80 tkr. 10 tkr + 15 tkr.
- c) Beslut om kassör och firmateckningsrätt för konton och transaktioner

Förslag:

- Att Välja Bengt Adolfsson till kassör i de båda föreningarna med arvode om 31 000:-
- Att ge kassören Bengt Adolfsson firmateckningsrätt till föreningens konton och transaktioner i Nordea.

Möte beslutar att tillstryka förslagen ovan. Mötet konstaterar att det är lämpligt att se över kassörrollen till årsmötet.

6. Remisser/Samråd

[remiss_samrad_mall_2026.xlsx](#)

- a) Nya Modelleringar Gullspångsälven
Status: Projekt avslutat utan resultatrapport.
- b) Vattentjänstplan Laxå kommun
Yttrande lämnat (bifogas i sin helhet).
- c) Samråd för dammsäkerhetshöjande åtgärder vid Mångens kraftverk. Sista svarsdag 6 juni
Bilaga: Förslag till yttrande diskuteras på mötet

7. Ordförande informerar

Punkten frångicks. Ingemar är frånvarande från mötesstart och har inte hänfört något till mötet.

8. Projekt

Punkterna 8. A-c går igenom som information. På 8b 1 om Hovaån, är frågan om handläggningstiden på Länsstyrelsen kan vara så lång? Länsstyrelsen har förlängt handläggningstiden för ärendet till den 15 november 2026, vilket kommer innebära att projektet inte kommer kunna genomföras i år.

På punkt c2 Separat årssammanställning till kommunerna, finns ett utkast på en sammanfattning av årsresultaten av den samordnade recipientkontrollen till kommunerna för diskussion och beslut. Mötet diskuterar innehållet och beslutar att utkastet kan godkännas efter några språkliga justeringar.

a) Övervakning

1. Arbetsmöten för revidering av SRK kommer genomföras under hösten (GVVF).

2. Beviljat LOVA-bidrag för provtagning av fosfor i Gåsjöbacken och Håkanbolbacken (GVR).

b) Åtgärder

1. Hovaån (ansökan inskickad LOVA och Bra Miljöval)
2. Lerälven (nedre) genomfördes under sista veckan i maj.
3. Årligt restaureringsprojekt i Gullspångsälven genomförs v.37
4. Stockforsen (ansökan inskickad till BraMiljöval)

c) Kommunikation/Nätverkande

1. Gullspångsrundan / Strategiskt samtal
Kort summering och nästa steg.
2. Möte med Johan Hammar om eventuell filmatisering av Gullspångsälven.
3. Skolprojekt genomfört med centralskolan i Laxå
4. Skolprojekt – tävling initieras i höst – Vinst utbetalas till skolkassan!
5. Dialog pågår med Karlstads Universitet om samarbete.
6. Laxens dag lördag 24 oktober i Gullspång (planering pågår)

d) Verksamhetsutveckling

1. Gemensam kommunala vattenstrategi
Behov: Skarpt möte om uppstart av samarbete/anställning
2. Separat årssammanställning till kommunerna
Bilaga: UTKAST Gullspångsälvens avrinningsområde 2025 - skrivelse till kommunerna

Mötet beslutar att en separat skrivelse ska skickas till kommunerna.

9. Arbetsgrupper/konferens/möten

Informationspunkter går igenom. Nya rapporter och redovisningar. Lina har genomfört sin första delrapportering för sin tjänst i enighet med beviljat bidrag.

- a) Arbetsgrupp: Förvaltningsgrupp Gullspångsälven (Elaine, Jan)
Mötesanteckningar från möte: 2026-05-13
- b) Lokal åtgärdssamordning Örebro
- c) Lokal åtgärdssamordning Värmland
Bilaga: Rapport Nordmarksälven
- d) Åtgärdssamordning – Lina
Bilaga: Delrapport 1

10. Inspel från Årsmötet

Mötet diskuterar de nyligen utförda årsmötet och Ingemar ansluter till mötet.

Ett härligt årsmöte, men rapporteringen av årsresultaten av den samordnade recipientkontroll var fortsatt mastigt, trots årets förkortade upplägg.

Elaine och Ingemar får i uppdrag att titta på ett bättre upplägg till nästa årsmöte.

11. Ambassadörsuppdrag – rapportering

a) Laget runt

Ingemar: Mer krav kommer på lant- och jordbruk.

Kajsa: Lina och Kajsa hade möte om övervakning/inläsning för att undvika att dubbeljobba.

Martin: Lyfter kartbehov för tydligare uppföljning och illustration av övervakning och åtgärder.

12. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

13. Nästa möte

Styrelsemöte torsdag 3 september

14. Mötet avslutas

Mötesordförande Martin Hårsmar avslutar mötet kl 16:40.

Protokollet signeras digitalt av:

Mötesordförande: Martin Hårsmar

Protokolljusterare: Åsa Grahn

Mötessekreterare: Elaine Viklund



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

31.08.2026 14:04

SENT BY OWNER:

Elaine Viklund · 24.08.2026 11:04

DOCUMENT ID:

BJWBFTtvMe

ENVELOPE ID:

SygrKYFwfe-BJWBFTtvMe

DOCUMENT NAME:

Protokoll för signering GVVf GVR 2026-06-04 .pdf

4 pages

SHA-512:

186af0faae525dcbeca425f8d6e618c68cfc8f04a1f1a9f9
596b7bf4b5e55eb68a217ead115b53a286f9b99197cba2
40266cb7643dd7d0d6fbc0d6d6f47994e7

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Elaine Constanze Viklund gvvf@karlskoga.se	Signed Authenticated	24.08.2026 12:03 24.08.2026 12:02	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1995/02/06) IP: 81.232.9.35
ÅSA GRAHN asa.grahn@filipstad.se	Signed Authenticated	30.08.2026 18:46 24.08.2026 11:51	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/09/17) IP: 95.193.187.92
Martin Andreas Hårsmar martin.harsmar@karlskog a.se	Signed Authenticated	31.08.2026 14:04 31.08.2026 14:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/04/30) IP: 2a02:1406:139:de44:50b3:2bb2:9c80:4cff

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed